

UMOWA NR/2017/3.2.1/RPO

zawarta w dniu r. w Chmielnie, pomiędzy:

Gminą Chmielno,

ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno, REGON 191674925, NIP 589 10 05 420

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Chmielno – Jerzego Grzegorzewskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Violetty Byczkowskiej

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

Nazwa firmy:

adres:

Regon:, NIP:

reprezentowaną przez:

..... –

Zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa zawarta jest po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych z art. 138 lit. g) i lit. o) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z zasadą konkurencyjności określoną „Wytycznymi dotyczącymi udzielania zamówień publicznych w ramach RPO WP 2014-2020”, stanowiącymi załącznik nr 9 do „Zasad wdrażania RPO WP na lata 2014-2020”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **organizacja zajęć pozalekcyjnych dla uczniów/uczennic szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chmielno**, w ramach projektu pod nazwą: „Poprawa jakości edukacji na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej, Działanie 2 Edukacja ogólna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy polegający na przeprowadzeniu zajęć pozalekcyjnych dla uczniów/uczennic szkół podstawowych i gimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest gmina Chmielno, w następujących obszarach tematycznych i zgodnie z ofertą złożoną w formularzu ofertowym z dnia:: (w zależności od zadania)



Zadanie 1. Organizacja zajęć podnoszących kompetencje matematyczne i przyrodnicze oraz zwiększające poziom kreatywności i innowacyjności w ww.. Zadanie obejmuje:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa poddziałania</i>	<i>Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.</i>	<i>Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.</i>	<i>Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)</i>	<i>Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych</i>
1.	Zajęcia podnoszące kompetencje matematyczne: Pogotowie matematyczne, dyskalkulia 4-9	88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasa II gimnazjum	Zespół Szkół w Chmielnie
		88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasa VI szkoły podstawowej	
2.	Zajęcia podnoszące kompetencje matematyczne, poziom kreatywności i rozwijające: Matematyczni eksperci	88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasy IV-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Kożyczkowie
3.	Zajęcia podnoszące kompetencje przyrodnicze - Przyroda - klasy 4-6	68	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasa VI szkoły podstawowej	Zespół Szkół w Chmielnie
		88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasy IV-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reszkowie
4.	Zajęcia podnoszące kompetencje przyrodnicze, rozwijające - Koło przyrodnicze 4-6	88	40	2 godziny lekcyjna tygodniowo x 1 grupa – klasy I-III szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reszkowie
		264	120	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 3 grupy – klasy IV-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Borzestowie
		264	120	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 3 grupy – klasy IV-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Kożyczkowie
5	Zajęcia podnoszące kompetencje przyrodnicze, rozwijające - Młody ekolog 1-3	44	20	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 1 grupa – klasy IV-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reszkowie



Zadanie 2. Organizacja zajęć podnoszących kompetencje w zakresie języków obcych oraz zwiększające poziom kreatywności i innowacyjności w ww. Zadanie obejmuje:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa poddziałania</i>	<i>Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.</i>	<i>Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.</i>	<i>Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)</i>	<i>Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych</i>
1.	Zajęcia podnoszące kompetencje w zakresie języka obcego – język angielski 1-9	528	240	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 6 grup – klasy I-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Borzestowie
		352	160	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 4 grupy – klasy I-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reszkowie
		176	80	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 2 grupy – klasy IIa i IIb gimnazjum	Zespół Szkół w Miechucinie
		264	120	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 3 grupy – klasy IIa i IIb, IIIb szkoły podstawowej	Zespół Szkół w Chmielnie
2.	Prowadzenie zajęć podnoszących kompetencje w zakresie języka obcego – Z angielskim przez świat - rozwijające 1-9	264	120	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 3 grupy – klasy I-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Borzestowie
		88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasy I-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reszkowie
		88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasy IIa i IIb gimnazjum	Zespół Szkół w Miechucinie
		176	80	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 2 grupy – klasy I-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Kożyczkowie

Zadanie 3. Organizacja zajęć podwyższających kompetencje społeczne, ograniczające bariery środowiskowe. Zadanie obejmuje:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa poddziałania</i>	<i>Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.</i>	<i>Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.</i>	<i>Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)</i>	<i>Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych</i>
1.	Zajęcia podwyższające kompetencje społeczne, ograniczające bariery środowiskowe – Terapia pedagogiczna	176	80	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 4 grupy	Szkoła Podstawowa w Reszkowie

Zadanie 4. Organizacja zajęć podwyższających poziom kreatywności i innowacyjności oraz podnoszących kwalifikacje ICT. Zadanie obejmuje:

Lp.	Nazwa poddziałania	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.	Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)	Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych
1.	Zajęcia podwyższające poziom kreatywności i innowacyjności oraz podnoszących kwalifikacje ICT - Programowanie (BRMCK)	110	25	1 godzina lekcyjna co dwa tygodnie x 5 grup – klasy I-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Borzestowie
		66	30	1 godzina lekcyjna co dwa tygodnie x 3 grupy – klasy I-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reskowie
		44	20	1 godzina lekcyjna co dwa tygodnie x 2 grupy – klasy IV-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Kożyczkowie
2.	Zajęcia podwyższające poziom kreatywności i innowacyjności oraz podnoszących kwalifikacje ICT – Koło informatyczne (BRK)	132	60	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 3 grupy – klasy I-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Kożyczkowie

Zadanie 5. Organizacja zajęć rozwijających kompetencje pracy w grupie oraz kreatywność indywidualną. Zadanie obejmuje:

Lp.	Nazwa poddziałania	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.	Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)	Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych
1.	Internetowy serwis publikacji uczniowskich 1-9	88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasy I-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reskowie
		88	40	2 godziny lekcyjna tygodniowo x 1 grupa – klasa V szkoły podstawowej	Zespół Szkół w Chmielnie
2.	Drama - funkcje społeczne z elementami publikacji w sieci 1-6	88	40	2 godziny lekcyjne tygodniowo x 1 grupa – klasy I-VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reskowie



Zadanie 6. Organizacja zajęć podnoszących kompetencje z przedmiotów ścisłych (fizyka, chemia) oraz biologii i geografii dla uczniów gimnazjów z gminy Chmielno. Zadanie obejmuje:

Lp.	Nazwa poddziałania	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.	Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)	Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych
1.	Zajęcia podnoszące kompetencje z fizyki	88	40	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 2 grupa – klasy I-III gimnazjum	Zespół Szkół w Chmielnie
2.	Zajęcia podnoszące kompetencje z chemii	102	60	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 3 grupy – klasy I-III gimnazjum	
3.	Zajęcia podnoszące kompetencje z biologii	102	60	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 3 grupy – klasy I-III gimnazjum	

Zadanie 7. Organizacja zajęć podwyższających poziom umiejętności z zakresu planowania ścieżki edukacyjno – zawodowej. Zadanie obejmuje:

Lp.	Nazwa poddziałania	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2017 r.	Wymiar zajęć pozalekcyjnych do zrealizowania w 2018 r.	Częstotliwość zajęć pozalekcyjnych (godzina lekcyjna-45 minut)	Miejsce realizacji zajęć pozalekcyjnych
1.	Zajęcia podwyższające poziom umiejętności z zakresu planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej – Jacy jesteśmy-predyspozycje zawodowe	44	20	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 1 grupa – klasa IV-V szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Reskowie
		88	40	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 2 grupy – klasa VI szkoły podstawowej	Szkoła Podstawowa w Kożyczkowie
		204	120	1 godzina lekcyjna tygodniowo x 6 grup – klasy II-III gimnazjum	Zespół Szkół w Chmielnie

3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca w szczególności:
 - a) w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz nauczycieli przypisanych do realizacji poszczególnych zajęć pozalekcyjnych w danej szkole;
 - b) w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu sposób pomiaru/weryfikacji zdobytych przez uczniów umiejętności/kwalifikacji (np. testy, w przypadku terapii pedagogiczne – ankiety, kwestionariusze);
 - c) przeprowadzi zajęcia pozalekcyjne w planowanym terminie, przy czym termin realizacji żadnego z nich nie przekroczy terminu 15.06.2018 r.;
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, a także narzuty i podatki.

§ 2.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie art. 138 lit. g) i lit. o) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowe elementy usługi, o której mowa w § 1 umowy, zostały zawarte w opisie przedmiotu zamówienia Zapytania ofertowego, które stanowi integralną część niniejszej umowy, a zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w złożonej ofercie z dnia
3. Wykonawca zobowiązuje się zleconą usługę wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i standardami oraz warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i złożonej ofercie stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Realizacja zaplanowanych zajęć musi odbywać się zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 11: Standardy realizacji wsparcia w zakresie Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej RPO WP 2014-2020 do konkursu nr RPPM.03.01.00-22-0021/16 (zwanym dalej Standardami) oraz zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu RPPM.03.02.01-IŻ.01-22-001/15.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
2. Dostarczenia wykazu nauczycieli przypisanych do realizacji poszczególnych zajęć.
3. Prowadzenia zajęć pozalekcyjnych na terenie gminy Chmielno w poszczególnych jednostkach organizacyjnych:
 - Zespół Szkół w Chmielnie,
 - Zespół Szkół w Miechucinie,
 - Szkoła Podstawowa w Borzestowie,
 - Szkoła Podstawowa w Kozyckowie,
 - Szkoła Podstawowa w Reskowie.
4. Rozliczanie realizowanych zajęć pozalekcyjnych zgodnie z zasadami obowiązującymi w danej szkole za pomocą Systemu e – Dziennik (w przypadku braku możliwości elektronicznego rozliczania zajęć, przy użyciu papierowej formy dokumentacji).

5. Prowadzenia dokumentacji z przebiegu realizacji ww. zajęć, tj.:
 - lista obecności,
 - zbiorcze zestawienie godzin,
 - tematy zajęć,
 - pomiar/weryfikacja zdobytych przez uczniów umiejętności/kwalifikacji w postaci np. testów, w przypadku terapii pedagogicznej – ankiet, kwestionariuszy (pomiar co najmniej na początku i na końcu realizacji ww. zajęć).
6. Rozliczanie się z dokumentacji wymienionej w ust. 5, w formie comiesięcznej w terminie 5 dni od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, z zrealizowanych zajęć z dyrektorami poszczególnych szkół.
7. Podstawą do uregulowania wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, będzie oświadczenie dyrektora danej szkoły o zweryfikowaniu i zatwierdzeniu zadeklarowanej liczby godzin zajęć pozalekcyjnych.
8. Dokonywania uzgodnień i uzyskania zgody Zamawiającego w nadzwyczajnych przypadkach konieczności zmian w stosunku do przedłożonego formularza ofertowego.
9. Dostarczenia do siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego następujących dokumentów:
 - faktury/rachunku z wyszczególnieniem następujących pozycji: numer zawartej umowy, nazwa zajęć (zgodnie z niniejszą umową), ilość godzin w danym miesiącu, miejsce (nazwy szkoły) realizacji danych zajęć pozalekcyjnych,
 - comiesięcznego protokołu obioru.
10. W przypadku rozliczenia końcowego, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia do siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od ostatnich zajęć, dokumentów wymienionych w ust. 9, a także:
 - dokumentacji fotograficznej (zdjęcia) z prowadzonych zajęć pozalekcyjnych,
 - dokumentacji dot. pomiaru/weryfikacji zdobytych przez uczniów umiejętności/kwalifikacji w postaci np. testów, w przypadku terapii pedagogicznej – ankiet, kwestionariuszy.
11. Kopie wszystkich dokumentów powinny zostać potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

§ 4.

Zamawiający zastrzega sobie:

1. Prawo nadzoru ogólnego, pedagogicznego, finansowego i organizacyjnego nad realizacją zajęć pozalekcyjnych.
2. Dyrektorom poszczególnych szkół oraz koordynatorowi merytorycznemu projektu przysługuje prawo nadzoru merytorycznego nad realizacją zajęć pozalekcyjnych

3. Prawo kontroli przebiegu i efektywności zajęć pozalekcyjnych, a także frekwencji uczniów na poszczególnych zajęciach pozalekcyjnych. Do przeprowadzenia kontroli upoważnione są też instytucje krajowe, w tym Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego i instytucje Unii Europejskiej.
4. Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (bez wypowiedzenia) w razie stwierdzenia w trakcie realizacji zajęć pozalekcyjnych nieterminowego i nienależytego ich wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu w terminie 7 dni od daty zawiadomienia zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
5. Prawo żądania kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje nauczycieli realizujących zajęcia pozalekcyjne.
6. Prawo wglądu do dokumentów związanych z organizacją zajęć pozalekcyjnych, w tym dokumentów finansowych.
7. Prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 5.

1. Na realizację zadań wymienionych w § 1 Zamawiający przekaże Wykonawcy środki w łącznej wysokości zł brutto, słownie: zł, w przypadku zrealizowania zadeklarowanych godzin zajęć pozalekcyjnych.
2. Kwota zapłaty wynikać będzie z ilości zrealizowanych w danym miesiącu godzin, potwierdzonych oświadczeniem wystawionym przez dyrektora danej szkoły.
3. Zapłata za każdą wystawioną fakturę/rachunek nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w § 3 ust. 7 i ust. 9, po ich sprawdzeniu i zaakceptowaniu.
4. Aktualizacja wskazanych do zrealizowania godzin lekcyjnych nastąpi na początku 2018 r., po zweryfikowaniu faktycznie zrealizowanych ww. godzin w roku 2017.

§ 6.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następującym zakresie z zachowaniem niżej wymienionych warunków:



- a) **Zmiana wynagrodzenia - pomniejszenie wynagrodzenia** – wysokość wynagrodzenia za realizację zajęć pozalekcyjnych będzie mogła ulec zmianie tj. pomniejszeniu, w przypadku zrealizowania mniejszej niż zaplanowana liczba godzin zajęć pozalekcyjnych. Zamawiający, z przyczyn nie leżących po jego stronie, ma prawo do pomniejszenia i wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia jedynie za faktycznie zrealizowane godziny zajęć pozalekcyjnych (koszt ten zostanie ustalony na podstawie określonego w formularzu ofertowym jednostkowego kosztu godziny lekcyjnej za poszczególne zajęcia.). Zmiana wynagrodzenia może wystąpić także w przypadku stwierdzenia niezgodności zrealizowanych zajęć pozalekcyjnych w stosunku do przedstawionej oferty.
- b) **Zmiana personelu** – Wykonawca może dokonywać zmiany kadry dydaktycznej wskazanej do realizacji zamówienia w formularzu ofertowym, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego akceptującą nowy personel. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kadry dydaktycznej w następujących uzasadnionych przypadkach:
- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kadry dydaktycznej,
 - niewywiązywania się kadry dydaktycznej z obowiązków wynikających z umowy,
 - jeżeli zmiana kadry dydaktycznej stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji z pracy lub zlecenia),
 - Zleceniodawca może żądać od Wykonawcy, w formie pisemnej, umotywowanego wniosku, zmiany kadry dydaktycznej, jeżeli uzna, że dana osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy,
 - w przypadku zmiany kadry dydaktycznej – poszczególnych nauczycieli, trenerów, wykładowców, nowy nauczyciel, trener, wykładowca musi spełniać wymagania określone dla danego członka kadry dydaktycznej,
 - występując z wnioskiem o zmianę kadry dydaktycznej Wykonawca zobowiązany będzie wskazać przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także przedstawić Zleceniodawcy kwalifikacje osoby proponowanej w zastępstwie, wskazać czynności, które będą wykonywane oraz zakres zastępstwa; zmiany personelu nie wymagają wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu.
- c) **Zmiana harmonogramu realizowanych zajęć:** Zamawiający może dokonać za zgodą Wykonawcy lub Wykonawca za zgodą zamawiającego zmiany harmonogramu planowanych zajęć, tylko w sytuacjach zagrażających niemożności zrealizowania wszystkich godzin zajęć, zaplanowanych w ramach przedmiotowego projektu.

§ 7.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.) przetwarzanie danych osobowych w zakresie obejmującym dane osobowe zawarte w Systemie e – Dziennik w szczególności:
 - a) Dane Ucznia: imię, drugie imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, ulica, miasto, województwo, płeć, oceny ucznia, obecności ucznia, numer w dzienniku, numer ewidencyjny, rok w klasie, klasa, indywidualny tok nauczania, obwód szkolny, rodzaj niepełnosprawności, informacje o kształceniu specjalnym, dane rodziców.
 - b) Dane Rodzica: imię, nazwisko, email, numer telefonu, adres, opieka nad uczniem.
 - c) Dane Nauczyciela: imię, nazwisko, telefon, email, przedmioty nauczania i klasy.
 - d) Użytkownik systemu: login, hasło, email.
3. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe, których administratorem są poszczególne szkoły, będą przetwarzane jedynie w sposób i w zakresie uzasadnionym celem niniejszej umowy.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się zadania związanego z przetwarzaniem tych danych osobowych, w celu wykonania niniejszej umowy, zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zbiorów:
 - a) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - b) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych.
5. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
6. Zamawiający wydaje i odwołuje pracownikom Wykonawcy upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Zamawiający w swojej siedzibie.
7. Upoważnienia, o których mowa w ust. 6, są ważne do dnia zakończenia realizacji zawartej umowy lub do odwołania
8. Wykonawca umożliwi przeprowadzenie kontroli Zamawiającemu oraz jednostkom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
9. Szczegółowe warunki dotyczące przetwarzania danych osobowych zostaną zawarte w odrębnej umowie.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować obowiązujące aktualne logotypy zgodne z „Wytocznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”, które dostępne są na stronie internetowej www.rpo.pomorsie.eu
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania aktualnych logotypów (znak Funduszy

Europejskich, Unii Europejskiej i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego), na wszystkich przygotowanych materiałach edukacyjnych oraz informacyjnych.

3. Wykonawca, podczas realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji projektu, w ramach którego realizowane jest szkolenie przez Unię Europejską m.in. poprzez:
 - a) oznaczania pomieszczeń aktualnymi logotypami,
 - b) informowania uczniów danych szkół.
4. Wykonawca zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji związanej z przedmiotowym szkoleniem do 31 grudnia 2028 roku.

§ 9.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 20 % wartości umowy podanej w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w trybie określonym w § 4 ust. 4;
 - b) za zwłokę w zapłacie faktur/rachunków Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości odsetek ustawowych.
2. Kary liczone są od wartości brutto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.

§ 10.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczenia ostatniej faktury/rachunku oraz na podstawie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 9 i ust. 10.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.)
- Zapisy Zapytania ofertowego, zgodnie z którym było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 14.

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Harmonogram zawierający poszczególne dni, godziny oraz imię i nazwisko nauczyciela zaangażowanego w realizację zajęć pozalekcyjnych.
3. Wzory dokumentów wypełnianych w Systemie e – Dziennik.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Załącznik nr 2 do zapytania
ofertowego nr

Harmonogram zawierający poszczególne dni oraz godziny zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu „Poprawa jakości edukacji na terenie Gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.

Dzielnice	Szkoła Podstawowa w Borzestowie			Szkoła Podstawowa w Kożczkowie			Szkoła Podstawowa w Reskowie			Zespół Szkół w Miechucinie			Zespół Szkół w Chmielnie								
	Nazwa zajęć	Godziny	Nauczyciel	Nazwa zajęć	Godziny	Nauczyciel	Nazwa zajęć	Godziny	Nauczyciel	Nazwa zajęć	Godziny	Nauczyciel	Nazwa zajęć	Godziny	Nauczyciel						
PONIĘDZIAŁEK	Język angielski 1-9	12.20-13.05		Kółko informatyczne (BRK)	13.20-14.05		Język angielski 1-9	12.50-13.35					Biologia (co dwa tygodnie)	14.25-15.55							
		13.10-13.55			14.10-14.55			13.40-14.25						Język angielski	10.35-12.30						
	Z angielskim przez świat-rozwijające 1-9	14.00-14.45		Jacy jesteście - predyspozycje zawodowe	14.10-14.55			14.30-15.15													
		14.50-15.35			15.00-15.45			15.20-16.05													
								Terapia pedagogiczna	12.50-13.35												
						13.40-14.25															
						14.30-15.15															
						15.20-16.05															
								Programowanie (BRMCK) (co dwa tygodnie)	12.50-13.35												
								Programowanie (BRMCK)	14.20-15.05												
WTOREK	Język angielski 1-9	12.20-13.05		Z angielskim przez świat-rozwijające 1-9	10.30-11.15		Młody Ekolog 1-3	12.50-13.35					Jacy jesteście - predyspozycje zawodowe	7.10-7.55							
		13.10-13.55			11.25-12.10		Przyroda, klasy 4-6	15.00-15.45						13.35-14.20							
	Z angielskim przez świat-rozwijające 1-9	14.00-14.45			12.30-13.15		Internetowy serwis publikacji uczniowskich 1-9	14.30-15.15									Przyroda, klasy 4-6	13.35-15.10			
		14.50-15.35			13.20-14.05			15.30-16.15													
	Przyroda - koło przyrodnicze 4-6	14.00-14.45																			
ŚRODA	Język angielski 1-9	13.10-13.55					Jacy jesteście - predyspozycje zawodowe	14.20-15.05				Język angielski 1-9	Biologia	13.35-14.20							
														14.25-15.10		Język angielski 1-9	11.35-13.05				
														15.15-16.00		Język angielski 1-9	11.35-13.05				
	Z angielskim przez świat-rozwijające 1-9	14.00-14.45											Chemia	13.35-14.20							
		14.50-15.35												14.25-15.10							



Załącznik nr 3 do zapytania
ofertowego nr

DZIENNIK ZAJĘĆ

REALIZOWANYCH

w roku szkolnym 2016/2017

w ramach projektu „Poprawa jakości edukacji na terenie Gminy Chmielno”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Oś Priorytetowa 3
Edukacja.

Rodzaj zajęć:

Grupa

Liczba godzin:

Prowadzący:

TYGODNIOWY PLAN ZAJĘĆ

Data:	Przedmiot	Godz. od ... do ...	Liczba godzin dydaktycznych

*45 minut

.....
(Dyrektor szkoły)

Rozkład materiału

(cele, zadania, treści)

Plan pracy w ramach dodatkowych godzin

Lp.	data	Temat	Ilość godzin	Rezultaty. Uczeń:
1.				
2.				
3.				
4.				

Podpis prowadzącego zajęcia

.....

Zatwierdzam

.....

(Dyrektor szkoły)

Tematyka zajęć

Imię i nazwisko nauczyciela		Grupa	
PRZEDMIOT			
Lp.	Data	Temat zajęć (treść)	Podpis nauczyciela

Rozliczenie realizacji zajęć:

Imię i nazwisko nauczyciela				
Okres rozliczenia	Liczba godz. zrealizowanych	Liczba godz. niezrealizowanych z powodu niezdolności nauczyciela do pracy	Liczba grup	Podpis prowadzącego

Podpis prowadzącego zajęcia

.....

Zatwierdzam

.....

(Dyrektor szkoły)

